

УТВЕРЖДАЮ

начальник муниципального казенного
учреждения Управление образования
администрации Калтанского
городского округа
Н. В. Плюснина
03.05.2023

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2» Калтанского городского округа Кемеровской области на 2022-2023 г.г.

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность 86,5						
1.1	Отсутствие на официальном сайте организации в сети «Интернет» (далее – сайт) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	Размещение на сайте МАОУ «СОШ № 2» электронных сервисов обратной связи: «Электронная почта», раздел «Часто задаваемые вопросы», анкеты для опроса граждан.	20.03.2023	Асылова А. Г., учитель информатики, администратор сайта МАОУ «СОШ № 2»	10.03.2023 размещен электронный сервис обратной связи «Электронная почта»	10.03.2023
1.2	Частичное размещение информации, установленной нормативно-правовыми актами, на сайте.	Выявить недостающую информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте организации. Обновить	10.03.2023 обновлена информация, установленная нормативно-правовыми актами,	Буркина Е. В., заместитель директора по УВР	Информация обновлена	10.03.2023

		информацию, установленную нормативно-правовыми актами, на официальном сайте МАОУ «СОШ № 2»	на официальном сайте МАОУ «СОШ № 2»			
1.3	Частичное размещение информации, установленной нормативно-правовыми актами, на стендах в помещении организации.	Выявить недостающую информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации. Обновить информацию, установленную нормативно-правовыми актами, на стендах МАОУ «СОШ № 2»	05.03.2022 обновлена информация, установленная нормативно-правовыми актами, на стендах МАОУ «СОШ № 2»	Буркина Е. В., заместитель директора по УВР Черкашина О. С., заместитель директора по УВР	Информация обновлена	05.03.2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность 100 %						
2.1	Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	Проведение планового косметического ремонта	Июль-август 2022	Федин А.В., заместитель директора по АХР		
III. Доступность услуг для инвалидов 93, 7%						
3.1	Отсутствует выделенная стоянка для автотранспортных средств инвалидов.	Установить дорожный знак «Парковка для инвалидов» с целью обеспечения доступности образовательной деятельности для инвалидов.	До 21.08.2022	Федин А.В., заместитель директора по АХР		
3.3	Не в полной мере обеспечена доступность условий для инвалидов	Обеспечить доступность условий для инвалидов: закупить учебники и методическую литературу.	До 21.08.2022	Черкашина О. С., заместитель директора по УВР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации 99, 2 %						
4.1	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги (педагогические работники)	Провести тренинги для педагогических работников МАОУ «СОШ № 2» по профилактике профессионального выгорания. Обучение педагога-психолога по программе психологической гостиной Кузбасского РЦППМС «Профилактика эмоционального выгорания педагога»	28.02.2023 28.05.2023 28.12.2023 17.02.2023	Сакина Т. А., педагог-психолог МАОУ «СОШ № 2» Сакина Т. А., педагог-психолог МАОУ «СОШ № 2»	Тренинг по профилактике профессионального выгорания проведен Проведено обучение педагога-психолога по программе психологической гостиной Кузбасского	28.02.2023 17.02.2023

					РЦППМС «Профилактика эмоционального выгорания педагога»	
4.2	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников при использовании дистанционных форм взаимодействия (секретариат)	Провести инструктаж для секретаря MAOY «COШ № 2»	25.02.2023 01.09.2023	Буркина Е. В., заместитель директора по УВР	Проведен инструктаж № 1 для секретаря MAOY «COШ № 2»	25.02.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией 99, 5						
5.1	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Размещение информации о результатах деятельности образовательной организации на сайте MAOY «COШ № 2»: ЕГЭ и ОГЭ, конкурсы, олимпиады, спортивные соревнования, выставки, экскурсии. Направление информации MAU «Пресс-Центр г. Калтан» о достижениях MAOY «COШ № 2» для видеосюжетов на телевидении «Перспектив» Направление информации MAU «Пресс-Центр г. Калтан» о достижениях MAOY «COШ № 2» для публикации в газете «Калтанский вестник»	еженедельно По мере проведения мероприятия, но не реже 1 раза в месяц По мере проведения мероприятия, но не реже 1 раза в месяц	Асылова А. Г., учитель информатики, администратор сайта MAOY «COШ № 2» Буркина Е. В., заместитель директора по УВР Черкашина О. С., заместитель директора по УВР Андрюченко Е. В. заместитель директора по ВР	Информация размещена на сайте MAOY «COШ № 2» http://kaltan-2school.ucoz.net/ Информация размещена MAU «Пресс-Центр г. Калтан» о достижениях MAOY «COШ № 2» для видеосюжетов на телевидении «Перспектив», для публикации в газете «Калтанский вестник»	15.02.2022 25.02.2022 01.03.2022 11.03.2022 28.02.2023 10.02.2023
5.2	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены удобством графика работы организации	Провести анкетирование среди родителей для выявления неудовлетворенности режимом работы MAOY «COШ № 2». Провести разъяснительные беседы по графику и режиму работы школы через личный прием	01.03.2023 Еженедельно, согласно установленному	Белоногова Н. А., директор школы	Проведено анкетирование среди родителей для выявления неудовлетворенности режимом работы MAOY «COШ № 2». Результаты анкетирования	21.02.2023 25.02.2023

	<p>администрации школы: директора, заместителей директора.</p> <p>Провести заседание родительского комитета по согласованию графика и режима работы МБОУ «СОШ № 2» на 2022/2023 учебный год</p>	<p>графику http://kaltan-2school.ucoz.net/index/rukovodstvo/0-31</p> <p>До 15.06.2023</p>	<p>Буркина Е. В., заместитель директора по УВР Черкашина О. С., заместитель директора по УВР Анриенко Е. В., заместитель директора по ВР</p>	<p>озвучены на заседании родительского комитета школы № 3 от 25.02.2023</p>	
--	---	---	--	---	--

Директор МАОУ «СОШ № 2»

Н. А. Белоногова

Ответственный:

зам. директора по УВР Буркина Е. В.
89609227654