



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
652809, Кемеровская область, г.Калтан, ул.Дзержинского, д.3, тел/факс 8(384-72) 3-47-70, E-kaltan-school2@mail.ru

Общие положения

РЕАЛИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА: ОСНОВНЫЕ СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ

1. Тема.

«Совместная деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона»

2. Паспорт инновационного проекта

Паспорт инновационного проекта

Тема инновационного проекта	«Совместная деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона»
Руководитель инновационного проекта	Белоногова Наталья Александровна, директор МАОУ «СОШ № 2»
Разработчики инновационного проекта (Ф.И.О., должность, наименование организации)	Белоногова Наталья Александровна, директор МАОУ «СОШ № 2» Буркина Евгения Владимировна, заместитель директора по УВР Черкашина Оксана Сергеевна, заместитель директора по УВР Рыбкина Анна Александровна, заместитель директора по УВР Сакина Татьяна Александровна, педагог- психолог МАОУ «СОШ № 2» Андриенко Елена Валерьевна, заместитель директора по ВР
Исполнители инновационного проекта (Ф.И.О., должность, наименование организации)	Педагогические работники МАОУ «СОШ № 2» Учащиеся МАОУ «СОШ № 2» Выпускники МАОУ «СОШ № 2»
База реализации инновационного проекта	МАОУ «СОШ № 2»
Цели и задачи	Цель: организация совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по

	<p>формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать нормативные и локальные акты, регламентирующие деятельность МАОУ «СОШ № 2» в рамках регионального инновационного проекта. 2. Описать механизм функционирования и направления работы совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона. 3. Внедрить в практику работы школы совместную деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона. 4. Представить результаты и опыт функционирования совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.
<p>Этапы реализации (их краткая характеристика) инновационного проекта</p>	<p>1-ый этап — подготовительный</p> <p>Задача: Разработать нормативные и локальные акты, регламентирующие деятельность МАОУ «СОШ № 2» в рамках регионального инновационного проекта.</p> <p>Решение задачи:</p> <p>Провести анкетирование на выявление профессиональных запросов наставляемого (ученика) и лидерских качеств наставника (студента). Опора на Методологию Целевой модели наставничества, также анкетирование на профессиональное самоопределение, проводимое педагогом-психологом школы.</p> <p>Изучить и разработать нормативные и локальные акты. (Приказ о назначении куратора по реализации инновационного проекта. Положение о реализации целевой</p>

модели наставничества в форме «студент ученик». Составление «Дорожной карты» на 3 года. Оформление Соглашений на обработку персональных данных.

На следующем этапе идет погружение в **2-ой этап — формирование базы наставников и наставляемых**

На следующем этапе идет погружение в жизнедеятельность проекта, для этого необходимо продумать механизм его реализации. Для слаженной работы механизма нужно учесть все риски. Составляем SWOT- анализ инновационного проекта с учетом сильных и слабых сторон. Сильная сторона – материальная база школы, одна смена, средний возраст педагогов - 46 лет. Слабая сторона – загруженность учителей.

Задача: Описать механизм функционирования и направления работы совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

Решение задачи:

1. Составить SWOT- анализ инновационного проекта.
2. Проанализировать проведенное анкетирование.

Данный анализ позволяет выявить профессиональное самоопределение учеников и лидерские качества студентов.

3. Определить потенциальных партнеров сетевого взаимодействия для реализации инновационного проекта: КузГТУ, КемГУ, КемГМУ, КемГИК, ГСХА.

3- этап – взаимодействие образовательной и профессиональных организаций

Задача: Внедрить в практику работы школы совместную деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

	<p>Проект реализуется в рамках курсов по выбору, а также курсов внеурочной деятельности; в рамках реализации проекта «Билет в будущее».</p> <p>Решение задачи:</p> <p>Промежуточная оценка результатов реализации проекта.</p> <p>Демонстрация приобретенных профессиональных умений.</p> <p>Представление информации о ходе апробации проекта ее участникам, педагогическому сообществу и общественности.</p> <p>4-ый этап — оценка успешности проекта и определение перспектив его развития</p> <p>01.09.2024 - сборник методических рекомендаций «Совместная деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона».</p> <p>2 года. МАОУ «СОШ № 2» с вузами и ссузами Кузбасса</p> <p>Проект реализуется в рамках курсов по выбору, а также курсов внеурочной деятельности; в рамках реализации проекта «Билет в будущее».</p> <p>Эффекты:</p> <p>Осуществление сетевого взаимодействия МАОУ «СОШ № 2» с вузами и ссузами региона.</p> <p>Увеличение количества выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших обучение в Кузбассе.</p> <p>Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся 8-11 классов.</p>
Сроки реализации инновационного проекта	С 1.09.2022 - 01.09.2024
Область изменения	Система образования Калтанского ГО.
Продукт деятельности региональной инновационной площадки	Подготовка сборника методических рекомендаций «Совместная деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона»

3. Описание проекта

Исходные теоретические положения, цель, задачи и основные идеи предлагаемого инновационного проекта, обоснование его значимости для развития системы образования Кемеровской области, этапы реализации инновационного проекта, календарный план реализации инновационного проекта.

Сегодня вопрос наставничества активно изучается, выступая как перспективная технология, которая позволяет передавать знания, формировать нужные для взаимодействия в коллективе навыки. Учитель в роли наставника не только передает знания, но и отвечает требованиям времени.

Понятие «наставничество» получило современное значение в 60-е годы XX века и стало рассматриваться как важная форма профессиональной подготовки и воспитания учительской молодежи. Наставниками молодых педагогов становились учителя с хорошей профессиональной подготовкой. В настоящее время наставничеству также уделяется большое внимание как в отечественной, так и в зарубежной теории образования. Наставничество как помощь начинающему учителю старшими коллегами рассматривали С.Г. Вершловский, В.Ю. Кричевский, О.Е. Лебедев, Л.Н. Лесохина, Ю.Л. Львова, А.А. Мезенцев и др.

Учебно-методическая работа, которая направлена на создание современного учебно-методического обеспечения программы наставничества в соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

В Послании Президента Федеральному Собранию от 1 марта 2018 года говорится о такой задаче в сфере образования, как развитие движения наставничества. 2 марта 2018 г. вышел Указ Президента РФ «Об учреждении знака отличия «За наставничество», который свидетельствует о значимости деятельности по наставничеству. В Указе Президента РФ от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» указывается, что Правительству РФ при разработке национального проекта в сфере образования следует исходить из того, что к 2024 году необходимо обеспечить создание условий для развития наставничества.

Согласно федеральному проекту «Учитель будущего» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018, протокол № 16, в 2021-2024 годах не менее 70 % педагогических работников в возрасте до 35 лет должны быть вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения, в том числе наставничества.

Это создает условия для профессиональной адаптации педагогических работников, расширяет полученные педагогическими работниками в процессе профессионального образования знания, умения и компетенции.

Институт наставничества играет важную роль и в формировании новых моделей педагогической карьеры и сопровождения профессионального развития,

акцентированных в государственной программе Кемеровской области «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014–2025 годы, утвержденной Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 4 сентября 2013 г. № 367 (редакция от 20.05.2020).

Программа (план мероприятий) «Развитие и обновление кадрового потенциала региональной системы образования на 2019-2023 годы», утвержденная приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 19.12.2018 г. № 2267, предусматривает организацию стажировок управленческих кадров с целью овладения управленческими компетенциями и организацию наставничества для молодых управленческих кадров.

В настоящее время тема наставничества в образовании является одной из центральных в нацпроекте «Образование» (включая федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Социальные лифты для каждого», «Молодые профессионалы»).

Программа наставничества является универсальной моделью построения отношений внутри любой организации, осуществляющей образовательную деятельность, как технология интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

Выделить особую роль наставника в процессе формирования личности представляется возможным потому, что в основе программы наставничества лежат принципы доверия, диалога и конструктивного партнерства и взаимообогащения, а также непосредственная передача личностного и практического опыта от человека к человеку.

Универсальность программы наставничества позволяет применять ее для решения целого спектра задач любого субъекта:

- обучающегося, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории или профессии, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе;
- талантливого обучающегося, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации.

Исходя из вышеизложенного, МАОУ «СОШ № 2» было принято решение разработать и внедрить функционирование модели наставничества как ресурса реализации национального проекта «Образование» в систему образования Калтанского ГО. Для внедрения в образовательные организации выбрана наиболее актуальная форма наставничества **«студент-ученик»**.

Цель: организация совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

Задачи:

1. Разработать нормативные и локальные акты, регламентирующие деятельность МАОУ «СОШ № 2» в рамках регионального инновационного проекта.

2. Описать механизм функционирования и направления работы совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

3. Внедрить в практику работы школы совместную деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

4. Представить результаты и опыт функционирования совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

Форма наставничества «студент – ученик» предполагает взаимодействие обучающихся общеобразовательного и профессионального учреждений, при котором студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает тому с профессиональным и личностным самоопределением, способствует индивидуальному наполнению и коррекции образовательной траектории.

Использование **формы наставничества «студент – ученик»** позволит создать условия для выстраивания индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, в том числе в целях профориентации и профессионального самоопределения.

Целью формы наставничества «студент – ученик» является:

- успешное формирование у ученика представлений о следующей ступени образования;
- улучшение образовательных результатов и формирование мотивации;
- появление ресурсов для осознанного выбора будущей личностной, образовательной и профессиональной траекторий развития.

Наставник. Ответственный, социально активный студент с выраженной гражданской и ценностной позицией, мотивированный к самосовершенствованию и преобразованию окружающей среды. Участник образовательных, спортивных, творческих проектов.

Наставляемый. Учащийся МАОУ «СОШ № 2» 8-11 класса

Проект реализуется в рамках Учебного плана среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, курс по выбору «Педагогическая риторика» (Письмо Минпросвещения РФ от 30.03.2021 № ВБ-511/08 по открытию классов «Психолого-педагогической направленности» в рамках различных профилей при реализации образовательных программ среднего общего образования), а также курсов внеурочной деятельности «Школа юного педагога», в рамках реализации проекта «Билет в будущее».

Куратор – заместитель директора МАОУ «СОШ № 2» по УВР. В задачи кураторов входит сбор и работа с базой наставников и наставляемых, организация обучения наставников, контроль за проведением всех этапов реализации целевой модели, решение организационных вопросов, мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы.

Этапы реализации инновационного проекта

1-ый этап — подготовительный

Задача: Разработать нормативные и локальные акты, регламентирующие деятельность МАОУ «СОШ № 2» в рамках регионального инновационного проекта.

Решение задачи:

Провести анкетирование на выявление профессиональных запросов наставляемого (ученика) и лидерских качеств наставника (студента). Опора на Методологию Целевой

модели наставничества, также анкетирование на профессиональное самоопределение, проводимое педагогом-психологом школы.

Изучить и разработать нормативные и локальные акты. (Приказ о назначении куратора по реализации инновационного проекта. Положение о реализации целевой модели наставничества в форме «студент ученик». Составление «Дорожной карты» на 3 года. Оформление Согласий на обработку персональных данных.

2-ой этап — формирование базы наставников и наставляемых

На следующем этапе идет погружение в жизнедеятельность проекта, для этого необходимо продумать механизм его реализации. Для слаженной работы механизма нужно учесть все риски. Составляем SWOT- анализ инновационного проекта с учетом сильных и слабых сторон. Сильная сторона – материальная база школы, одна смена, средний возраст педагогов - 46 лет. Слабая сторона – загруженность учителей.

Задача: Описать механизм функционирования и направления работы совместной деятельности образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

Решение задачи:

1. Составить SWOT- анализ инновационного проекта.

SWOT анализ оценки потенциала развития Программы наставничества

Сильные стороны	Слабые стороны
Нормативно-правовое обеспечение	
<ul style="list-style-type: none"> • Наличие лицензии и аккредитации ОУ. • Наличие нормативно-правовой базы: Устав, локальные акты (внесение изменений в Устав школы в связи с переходом на профильное обучение и ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) <p>Разработана ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. Имеются Договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, вузами, ссузами</p>	В связи с возникающими изменениями в системе образования необходимо пересматривать локальные акты школы, вносить поправки в ООП.
Материально-техническая база	
<ul style="list-style-type: none"> • высокая оснащенность современными техническими средствами обучения и воспитания • наличие интернет-связи 	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие специализированного оборудования для детей-инвалидов и детей с ОВЗ
Кадры	
<ul style="list-style-type: none"> • Педагоги своевременно проходят курсовую подготовку • 92 % учителей с высшим педагогическим образованием; • 81 % учителей прошли курсы пользователя ИКТ; • Количество молодых специалистов со стажем до 5 лет - 3 человека; 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостаточная компетентность педагогов в вопросах методологии наставничества; •
Методическая работа	

<ul style="list-style-type: none"> • Определена структура методической работы • ИБЦ в школе достаточно оснащен методической литературой • Разные формы методической работы в ОО: семинары- практикумы, участие в конкурсах, ВКС, обобщение опыта, мастер-классы, методические недели, проблемно – ориентированные семинары • Проходит активная работа педагога - психолога, (тестирование, индивидуальные консультации по определению особенностей психических процессов и качеств, профориентационные консультации, тренинги, коррекционные занятия, позволяющие обучающимся получить не только знания о профессиях, но и определить свои личностные качества и приоритеты в выборе). • Введена работа психолого-медико-педагогического консилиума 	<ul style="list-style-type: none"> • фрагментарное использование итерактивных технологий при организации образовательного процесса.
--	--

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала наставничества		Оценка перспектив развития наставничества, исходя из внешнего окружения	
Сильная сторона (S)	Слабая сторона (W)	Благоприятные возможности (O)	Риски (Т)
<ul style="list-style-type: none"> • Стабильный опытный коллектив. • Наличие материально-технической базы. • Сложившаяся система внешних связей школы с социумом. • Устойчивое функционирование официального сайта. • Школа обладает социально-партнерскими отношениями с различными учреждениями системы образования. • Школа является одним из культурных центров • Большинство педагогов школы обучены основам использования компьютера в учебных целях • Организована внеурочная и внеклассная работа 	<ul style="list-style-type: none"> • Существует контингент обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Работа школы по направлению создания системы качества образования, формирующей условия профессионального роста педагогических кадров школы и способствующей развитию конкурентных преимуществ школы. • Создана база для введения ИКТ в образовательный процесс, использования Интернета в 	<ul style="list-style-type: none"> • Сложный контингент родительской общности, не всегда готовый в полной мере поддержать деятельность школы. • Необходимость повышения квалификации педагогических кадров, освоение педагогами и современными

<ul style="list-style-type: none"> • Организовано горячее питание, витаминизация, медосмотр • Есть все условия для укрепления здоровья: бассейн, тренажерный зал, оснащение спортивным инвентарем, спортивные площадки на территории школы • Результативное участие в научно - практических конференциях и конкурсах обучающихся 		<p>учебных целях на уроках и во внеурочном пространстве</p>	<p>ых интерактивных форм организации образовательного процесса</p>
---	--	---	--

2. Проанализировать проведенное анкетирование.

Данный анализ позволяет выявить профессиональное самоопределение учеников и лидерские качества студентов.

3. Определить потенциальных партнеров сетевого взаимодействия для реализации инновационного проекта: КузГТУ, КемГУ, КемГМУ, КемГИК, ГСХА.

3- этап – взаимодействие образовательной и профессиональных организаций

Задача: Внедрить в практику работы школы совместную деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона.

Проект реализуется в рамках курсов по выбору, а также курсов внеурочной деятельности; в рамках реализации проекта «Билет в будущее».

Решение задачи:

Промежуточная оценка результатов реализации проекта.

Демонстрация приобретенных профессиональных умений.

Представление информации о ходе апробации проекта ее участникам, педагогическому сообществу и общественности.

4-ый этап — оценка успешности проекта и определение перспектив его развития

01.09.2024 - сборник методических рекомендаций «Совместная деятельность образовательной и профессиональных организаций по формированию у учащихся 8-11 классов профессиональных намерений в условиях региона».

3 года. МАОУ «СОШ № 2» с вузами и ссузами Кузбасса

Проект реализуется в рамках курсов по выбору, а также курсов внеурочной деятельности; в рамках реализации проекта «Билет в будущее».

Эффекты:

Осуществление сетевого взаимодействия МАОУ «СОШ № 2» с вузами и ссузами региона.

Увеличение количества выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших обучение в Кузбассе.

Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся 8-11 классов.

**План мероприятий («дорожная карта»)
внедрения целевой модели наставничества
в МАОУ «СОШ № 2» на 2022-2024 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Информирование педагогического сообщества о реализации программы наставничества	02.09.2022	Директор МАОУ «СОШ № 2» Белоногова Н. А. Черкашина О. С., Заместитель директора по УВР
2.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	16.09.2022	Директор МАОУ «СОШ № 2» Белоногова Н. А.
3.	Встреча с сообществом выпускников и / или представителями организаций и предприятий с целью информирования о программе наставничества	03.10.2022	Директор МАОУ «СОШ № 2» Белоногова Н. А.
4.	Встреча с обучающимися с целью информирования о реализации программы наставничества	07.10.2022	Директор МАОУ «СОШ № 2» Белоногова Н. А.
5.	Проведение анкетирования среди обучающихся/ педагогов, желающих принять участие в программе наставничества	07.10.2022	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
6.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/ педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий на обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	14.10.2022	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР Сакина Т. А. , педагог-психолог Черкашина О. С., Заместитель директора по УВР
7.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	21.10.2022	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
8.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	11.11.2022	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
9.	Оценка участников – наставляемых по заданным параметрам, необходимым для	18.11.2022	Буркина Е.В. Заместитель

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
	будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников		директора по УВР
10.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	25.11.2022	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР Черкашина О. С., Заместитель директора по УВР
11.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	30.11.2022	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР Черкашина О. С., Заместитель директора по УВР
12.	Оценка участников – наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	09.12.2022	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
13.	Проведение собеседования с наставниками с привлечением педагога-психолога	13.12.2022	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
14.	Поиск экспертов и методических материалов для проведения обучения наставников	20.12.2022	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР Черкашина О. С., Заместитель директора по УВР
15.	Обучение наставников на базе КРИПКиПРО, КРИПО	20.12.2022 27.02.2023	Директор MAOY «СОШ № 2» Белоногова Н. А. Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР Черкашина О. С., Заместитель директора по УВР
16.	Организация групповой встречи	11.04.2023	Буркина Е.В.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
	наставников и наставляемых		Заместитель директора по УВР Черкашина О. С. Заместитель директора по УВР
17.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	12.04.2023	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
18.	Анализ анкет групповой встречи и формирование пар (групп) наставник – наставляемый	19.05.2023	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
19.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп приказом школы	26.09.2023	Сакина Т. А. , педагог-психолог Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
20.	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	02.11.2023	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
21.	Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	14.12.2023	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
22.	Проведение встречи – планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	28.01.2024	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
23.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Один раз в месяц	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
24.	Сбор обратной информации от участников программы наставничества	14.02.2024	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
25.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	25.02.2024	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
26.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	01.03.2024	Буркина Е.В. Заместитель директора по УВР
27.	Анкетирование участников.	11.04.2024	Буркина Е.В.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		Заместитель директора по УВР



МАОУ «СОШ № 2»

А. Белоногова

Н.