

Принято на
Педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2017 г.



Директор Н.А.Белоногова от 09 .2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о детском школьном объединении «ОЛИМП»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2»

Калтанский городской округ
2017

1. Общие положения

1.1. Детское школьное объединение "ОЛИМП" является добровольным общественным самодетельным объединением граждан и гражданок в возрасте от 7 до 18 лет открытым для всех без различия по происхождению, расе и вероисповеданию.

1.2. Главная задача объединения - создание условий для всестороннего развития молодого человека в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации его интеллектуального и творческого потенциала.

1.3. Детское школьное объединение "ОЛИМП" действует в рамках Конституции РФ, действующего законодательства РФ.

1.4. Высшим органом ученического самоуправления в школе является Совет министров ДШО «Олимп», в классе – Совет губернии.

1.5. Сущность ученического самоуправления - самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.

1.6. Деятельность органов ученического самоуправления в школе осуществляется на основе действующего законодательства: Закона РФ «Об образовании» ст.35 (п.2), ст.5 (п.4), Устава школы (п.5.25) и настоящего Положения.

1.7. Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным Положением и Положением о выборах органов ученического самоуправления в школе. Названные Положения утверждаются Управляющим советом школы.

1.8. Общее руководство развитием ученического самоуправления осуществляет Управляющий совет школы.

1.9. Детское школьное объединение "ОЛИМП" имеет собственную эмблему и символику.

1.10. Членом детского школьного объединения "ОЛИМП" может стать любой человек в возрасте от 7 до 18 лет.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью деятельности ученического самоуправления – обеспечение управления коллективом детей на основе взаимодверия и требовательности, уважения и ответственности, тесного творческого сотрудничества детей с взрослыми, реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности ДШО являются:

- развитие самостоятельности учащихся, организаторских навыков, подготовка к самореализации в жизни;
- обеспечение возможности реализовать свои способности, таланты.

Основные направления деятельности

1. Организация свободного времени (проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий)

2. Участие в краеведческой работе, изучение истории г.Калтан; восстановление и сохранение исторических и культурных памятников.

3. Участие в решении экологических вопросов.

4. Воспитание творческого сознательного ОТНОШЕНИЯ к овладению современными знаниями, стремление к самообразованию.

5. Воспитание политической культуры.

6. Формирование эстетических вкусов и общей культуры учащихся.

3. Совет министров

3.1. Совет министров – высший исполнительный орган ученического самоуправления учащихся 2 и 3 ступеней. Избирается ежегодно на школьной ученической конференции в октябре.

3.2. В состав СМ входят избираемые конференцией представители 8-9 классов по одному представителю от класса (как правило, председатели классных органов самоуправления) и президент ДШО «Олимп»»

3.3. На первом заседании СМ формируются министерства по 6 направлениям деятельности: образования, культуры и досуга, труда и правопорядка, СМ и печати, спорта и туризма, гражданско – патриотического.

3.4. СМ:

- готовит и проводит ученические конференции;
- координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, планирует и организует внеклассную и внешкольную работу;
- обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; заслушивает отчеты о работе своих рабочих органов (министерств, органов самоуправления первичных коллективов классов) и принимает по ним необходимые решения; заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц о выполнении решений СМ, принятых на предыдущих заседаниях;
- дает общественные поручения, задания классам, группам или отдельным учащимся, заслушивает отчеты о выполнении поручений;
- организует шефство старших классов над младшими;
- организует соревнования между классными коллективами и рабочими органами самоуправления и подводит его итоги.

3.5. Решения СМ обязательны для всех учащихся школы.

3.6. В своей деятельности СМ подотчетен ученической конференции и Управляющему совету школы.

4. Функции

Совет министров:

4.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

4.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников, создаёт условия для их реализации;

4.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

5. Права и обязанности Совета министров.

5.1. Член СМ имеет право:

- Проводить собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия;
- Размещать информацию в отведенных для этого местах (стенд, сайт) и школьное радио, выступать на классных часах и родительских собраниях;
- Представлять интересы учеников в УС школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации;
- Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- Делегировать своих представителей для работы в Управляющий совет школы;
- Решать вопросы на заседаниях УС о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся и работников Школы, утверждение годового календарного учебного графика, режима работы школы, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная, шестидневная), время начала и завершения занятий;
- Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;

- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета министров;
- Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- Присутствовать на заседаниях Совета профилактики, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- Представлять интересы учащихся в городских органах самоуправления;
- Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

5.2. Член СМ обязан:

- Присутствовать на каждом заседании совета;
- Активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- Добросовестно выполнять поручения совета;
- Проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

5.3. Возглавляет СМ - Президент:

5.3.1.Выборы президента школы.

Президент школы избирается из числа школьников 6-10 классов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, сроком на учебный год. Для проведения выборов президента школы Совет Министров образует избирательную комиссию, которая на своем заседании избирает себе председателя и секретаря, а также утверждает регламент своей работы. Комиссия на основании соответствующих заявлений регистрирует кандидатов в президенты школы. Для регистрации каждому кандидату необходимо собрать подписи в поддержку в количестве не менее 5% от общего числа школьников. С момента регистрации кандидата в президенты школы, кандидат имеет право всеми доступными и законными способами вести предвыборную агитацию за свою кандидатуру. Агитация заканчивается за сутки до голосования. Избирательное право имеют учащиеся 4-11 классов. Избранным считается тот из кандидатов, который набрал наибольшее количество голосов. Результаты голосования объявляются председателем избирательной комиссии.

5.3.2. Полномочия президента школы

Президент школы:

- возглавляет Совета министров;
- является представителем всех школьников во взаимоотношениях с другими органами;
- входит в состав Управляющего совета с правом совещательного голоса;
- участвует в заседаниях и ежегодно отчитывается перед ученической конференцией о своей деятельности по итогам учебного года;
- решает другие вопросы в соответствии с Уставом школы.

5.3.3. Досрочное прекращение полномочий Импичмент Президента школы допустим по инициативе не менее 10% от общего числа школьников. Вопрос об импичменте Президента школы обсуждается Советом министров, который заслушивает в обязательном порядке заявление по этому поводу президента школы.

5.3.4.Решение об импичменте Президента школы принимается в следующих случаях:

- за действия, порочащие статус президента школы;
- за ненадлежащее выполнение обязанностей президента школы.

5.3.5. Решение об отрешении Президента школы от должности должно быть принято на заседании СМ через открытое голосование.

5.4. Вице-президент:

- помогает президенту в решении всех вопросов деятельности ДШО «Олимп»
- контролирует исполнение принятых СМ решений;
- обеспечивает планирование работы ДШО;
- вовлекает учащихся в социально-полезную деятельность;
- организует подготовку заседаний СМ и ведет заседания;
- добивается выполнения принятых СМ решений;

- обеспечивает открытость и гласность в деятельности СМ;
- при отсутствии президента исполняет его обязанности.

5.5. Секретарь СМ:

- оповещает членов СМ об очередном заседании;
- ведет краткий протокол заседаний совета;
- готовит для опубликования в школьной газете информацию о заседаниях СМ.

5.6. Министры планируют и организуют деятельность представителей министерств на классном и общешкольном уровнях:

- Министр культуры и досуга вместе со своим министерством принимает участие в организации общешкольных праздников, разработке сценариев, проведении социально-значимых и благотворительных акций;
- Министр спорта и туризма вместе со своим министерством участвует в организации спортивных праздников, мероприятий, конкурсов, соревнований;
- Министр труда и порядка вместе со своим министерством осуществляет контроль за дежурством классов, качеством генеральных уборок классных кабинетов и территории школы, участием классных коллективов в городских субботниках;
- Министр СМИ и печати вместе со своим министерством освещает жизнь школы, создает информационное пространство в школе, так и вне ее через печатный орган школы и городские СМИ, помогает в художественном оформлении мероприятий;
- Министр образования вместе со своим министерством освещает итоги успеваемости и посещаемости классов, каждую четверть подводит итоги рейтинга учащихся, организует классные часы по заявкам классов, проводит анкетирование с целью изучения проблем в ученической среде и состояния работы органов ученического самоуправления.
- Министр гражданско –патриотического воспитания со своим министерством отвечает за организацию мероприятий направленных на формирование нравственного отношения к человеку, Родине, воспитание чувства уважения к окружающим, оказание помощи в проведении благотворительных акций, по работе с ветеранами, проведение военно-спортивного месячника.

6. Принципы работы Совета министров:

- добровольности и творчества (предоставление свободного выбора содержания деятельности, форм работы для достижения личных и коллективных целей);
- открытости и доступности (все школьники могут принимать участие в самоуправленческой деятельности);
- коллективного и объективного принятия решений;
- непрерывности и перспективности (самоуправление действует в учебное и каникулярное время, учащиеся могут создавать постоянные или временные объединения).

7. Порядок организации деятельности Совета министров:

- заседания Совета министров проходят один раз в месяц.
- члены Совета министров организуют мероприятие один раз в месяц.
- члены Совета с министров делегируют кандидатуры в Управляющий Совет школы.

8. Взаимодействие Совета министров и педагогов.

8.1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяет их.

8.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления принимают сами.

8.3. Если директор школы не согласен с решением СМ, он может приостановить его исполнение до рассмотрения ученической конференцией.

8.4. Если директор школы не согласен с решением ученической конференции, он может приостановить исполнение этого решения и оперативно вынести этот вопрос на рассмотрение Управляющего совета школы.

8.5. Учителя начальных классов с помощью шефов-старшекласников осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.

9. Организация работы органов самоуправления

9.1. Органы ученического самоуправления работают во взаимодействии с администрацией, Управляющим советом школы, органами педагогического и родительского самоуправления, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в школе.

9.2. Собрания и заседания органов ученического самоуправления проходят открыто.

9.3. Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению учащихся).

9.4. Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

9.5. В случае несогласия с решением органа ученического самоуправления любой ученик может опротестовать это решение в вышестоящем органе самоуправления.

9.6. Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, т.е. коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

10.2. Взаимоотношения между органами школьного самоуправления и администрацией школы, педагогическим советом, родительским комитетом и другими органами, предусмотренными Уставом школы, строятся на основе принципов взаимоуважения и сотрудничества.

11. Атрибуты

Члены объединения признают символы и атрибуты РФ и с уважением к ним относятся. В объединении имеется эмблема и другие реквизиты

12. Руководство

Педагогическое руководство работой объединения осуществляет старшая вожатая, общее руководство ведет заместитель директора по ВР