

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

П Р И К А З

от 24.03.2021

№ 16

О создании (общественного) родительского
контроля за организацией горячего
питания в МАОУ «СОШ № 2»

В соответствии с приказом МКУ УО от 22.03.2021 № 273 «О создании (общественного) родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных учреждениях Калтанского городского округа»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» (приложение 1).
2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» (приложение 2).
3. Утвердить алгоритм допуска членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» в общеобразовательное учреждение (приложение 3).
4. Утвердить порядок информирования о результатах работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» (приложение 4).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.А. Белоногова

Состав комиссии
по контролю за организацией горячего питания обучающихся
МАОУ «СОШ № 2»

№	ФИО члена комиссии	Должность, место работы	Контактный телефон
<i>Ответственный за организацию питания обучающихся, назначенный приказом МАОУ «СОШ № 2»</i>			
1.	Третьякова Маргарита Николаевна	Зав. производством	8-905-066-45-38
<i>Представители администрации МАОУ «СОШ № 2»:</i>			
2.	Белоногова Наталья Александровна	Директор	3-47-70
3.	Астафьева Дарья Николаевна	Зам. директора по безопасности	8-923-465-21-31
<i>Члены управляющего совета:</i>			
4.	Скопцова Анна Николаевна	Председатель управляющего совета школы	
<i>Педагогические работники:</i>			
5.	Цыганкова Елена Юрьевна	Социальный педагог	8-951-590-33-78
<i>Родительская общественность:</i>			
6.	Курмачева Надежда Валентиновна	Не работает	8-950-271-98-54
7.	Хаустова Ксения Викторовна	На работает	8-951-186-51-62
8.	Галанова Анастасия Семеновна	-	8-913-321-61-68

План работы
комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся
МАОУ «СОШ № 2»

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за организацией питания в школе: -охват учащихся питанием; -охват учащихся льготным питанием; -доля питающихся самостоятельно	ежемесячно	члены комиссии
2.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	члены комиссии
3.	Посещение столовой родительской общественностью: - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.; - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;	1 раз в четверть	члены родительской общественности
4.	Заседания комиссии	1 раз в четверть	председатель комиссии
5.	Организация просветительской работы: -конкурсы; -проведение тематических классных часов; - круглые столы	в течение года	члены комиссии
6.	Проведение мониторинга удовлетворенности учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год ежемесячно	члены комиссии члены комиссии
7.	Контроль за качеством питания: -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда	ежедневно	члены комиссии
8.	Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежемесячно	члены комиссии
9.	Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	члены комиссии
10.	Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	ежедневно	члены комиссии
11.	Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	члены комиссии
12.	Подготовка аналитической справки для отчета по самообследованию	ежегодно апрель	председатель комиссии

Алгоритм допуска
членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся
МАОУ «СОШ № 2»

1. Алгоритм допуска членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» (далее – алгоритм) разработан с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере организации питания.

2. Алгоритм устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения членами комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» (далее – комиссия по контролю), а также их права в рамках посещения МАОУ «СОШ № 2».

3. Члены комиссии по контролю руководствуются нормативными правовыми актами МКУ УО, локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 2» в части организации (общественного) родительского контроля за организацией школьного горячего питания.

4. Члены комиссии по контролю при посещении МАОУ «СОШ № 2» должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам МАОУ «СОШ № 2», обучающимся и иным посетителям МАОУ «СОШ № 2».

5. Члены комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ № 2» посещают в соответствии с графиком посещения.

6. Посещение МАОУ «СОШ № 2» осуществляется членами комиссии по контролю в любой учебный день и во время организации школьного питания (на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню и при наличии ассортимента дополнительного питания).

7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи (обеденный зал).

8. Допуск родителей (законных представителей) в пищевой блок и помещения для хранения сырья не предусмотрен.

Порядок информирования о результатах работы
членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся
МАОУ «СОШ № 2»

Результаты работы комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся отражаются в журнале (общественного) родительского контроля за организацией горячего питания в МАОУ «СОШ № 2».

Результаты работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся размещаются на официальном сайте МАОУ «СОШ № 2».

О результатах работы комиссия по контролю информирует администрацию общеобразовательной организации и родительские комитеты.

Один раз в четверть комиссия по контролю знакомит с результатами деятельности общешкольный родительский комитет.