



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

652809, Кемеровская область, г.Калтан, ул.Дзержинского, д.3,
тел/факс 8(384-72) 3-47-70, E-mail: kaltan_school2@mail.ru

Рассмотрено: _____
Председатель
Наблюдательного Совета
А.Н. Скопцова

« » _____ 2019 г.
Протокол № 6 от 29.04.2019



2019 г.
Приказ № 28 от 29.04.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг и иных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»

Согласовано: _____
Председатель профсоюзного комитета
МАОУ «СОШ № 2» Л.А.Потапова

Протокол профсоюзного комитета
от «29» _____ 04 2019 г. № 4

Принято на общем собрании
работников МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 2»
Протокол № 4 от 29.04.2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг и иных услуг в МАОУ «СОШ № 2» (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- Федеральный закон" Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", регулирует отношения, возникающие между Заказчиком услуг и МАОУ «СОШ № 2» (далее «Учреждение»).

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

- "Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Учреждение, Исполнитель" – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги;
- "Учащийся, Потребитель" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "Стороны" – Заказчик, Исполнитель и Потребитель.
- "Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся
- "Платные услуги" - это услуги, оказываемые Учреждением по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам оказания услуг.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления платных услуг.

1.4. Учреждение вправе оказывать физическим лицам и (или) юридическим лицам платные услуги по основной деятельности, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами. Данные услуги оказываются на договорной основе сверх установленного муниципального задания на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях при наличии лицензии. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Предоставление платных услуг не может осуществляться взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.8. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг, относятся к внебюджетным средствам.

1.9. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

1.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом. Перечень услуг может быть изменен и дополнен в установленном порядке. Порядок определения цены услуги определяется нормативно-правовым актом Учредителя. Доход от указанных видов деятельности Учреждения используется им в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставными целями в соответствии с Порядком, утвержденным Учредителем.

1.11. Платные услуги оказываются в соответствии с Постановлением администрации Калтанского городского округа. Постановление устанавливает услуги, оказываемые на платной основе.

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и о платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных услуг;
- об утверждении стоимости каждой услуги.

2.4. Информация об Учреждении и об оказываемых платных услугах предоставляется на информационном стенде в (1этаж) и на школьном сайте в официальной сети «Интернет» (раздел «Платные образовательные услуги»).

2.5. Учреждение обязано соблюдать учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Учреждением.

2.6. Договор об оказании платных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование Учреждения;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения;
- е) фамилия, имя, отчество Учащегося, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и Учащегося;
- з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика.

2.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.11. В группах по оказанию платных образовательных услуг могут находиться дети, посещающие группу бесплатно по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, отношения социального педагога, либо классного руководителя, либо родительского комитета и приказа по школе об их зачислении. Льготы могут быть предоставлены при наличии: - заявления Заказчика; - документа, подтверждающего право на предоставление льгот при оплате за платные образовательные услуги.

2.12. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Ответственность Учреждения и Заказчика

3.1. Учреждение оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном договором, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

3.8. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

3.9. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- 1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации образовательной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным учреждением в договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- 2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- 3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в учреждении;
- 4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- 5) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- 6) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.10. Кроме ответственности перед заказчиками, учреждение несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов (в случае, если учреждением самостоятельно осуществляется бухгалтерский учет);
- 2) за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

3.11. Директор учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4. Порядок оформления оплаты за платные услуги и их учета

4.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, которым регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг. (приложение 1, 4)

4.2. Договор о проведении культурно-массового мероприятия может быть оформлен с

представителем родительского комитета класса. В договоре регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг. (приложение 2)

4.3. Договор на предоставление платных дополнительных услуг оформляется с Заказчиком услуги. В договоре регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг. (приложение 3)

4.4. Оплата за платные услуги производится в учреждениях банков. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Учреждение вправе получить от Заказчика квитанцию об оплате за платные услуги.

5. Расходование средств, полученных за предоставление платных услуг

5.1. Деятельность по оказанию услуг не является предпринимательской.

5.2. Доход от деятельности Учреждения по оказанию платных услуг реинвестируется в Учреждение и используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

5.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуетя им по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов:

➤ не более 50% - на заработную плату и начисления на оплату труда работникам и их поощрение; не более 70% - на з/п работникам, оказывающим платные услуги в бассейне;

➤ до 10%- на возмещение коммунальных услуг;

➤ до 40% и до 20% (в бассейне)- на развитие и совершенствование образовательного процесса; на развитие материально-технической базы учреждения; на повышение квалификации работников; на восстановление и содержание муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, на приобретение мебели, оборудования, материалов, необходимых образовательному учреждению; на ремонт мебели, оборудования, зданий и сооружений учреждения и т.п.

5.4. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.5. Размер оплаты труда зависит от количества детей в группе и количества проведенных занятий (часов). Ведется журнал посещаемости детей, которые зачислены в группу.

5.6. Выплата заработной платы производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам школы

5.7. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

➤ Выплата из внебюджетных источников заработной платы преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса.

➤ Оплата услуг жизнеобеспечения учреждения: энергопотребление, коммунальные платежи, охрана и др.

➤ Материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие Учреждения.

➤ Материальное обеспечение школьных праздников.

➤ Премии педагогам и учащимся.

➤ Повышение квалификации педагогов.

➤ Оплата хозяйственных и других расходов Учреждения обеспечивающих его жизнедеятельность и развитие.

6. Условия, необходимые для предоставления платных услуг

6.1. Для оказания платных услуг необходимо:

➤ издать приказ на организацию дополнительных платных услуг;

➤ обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг;

➤ издать приказы по школе об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, состав участников, ответственность лиц, расписание занятий, закрепление кабинетов;

➤ издать приказ о зачислении учащихся на дополнительные образовательные услуги;

➤ издать приказ об отчислении учащихся, которым перестали оказывать платные образовательные услуги;

➤ утвердить учебный план, образовательную программу, штатное расписание, должностные инструкции, смету расходов;

- составить калькуляцию стоимости услуги;
- оформить договора с Заказчиками;
- оформить договора с преподавателями,
- табель посещаемости учащихся на получение дополнительных образовательных услуг;
- журнал учета проведения платных дополнительных образовательных услуг;
- табель на оплату работникам;
- оформить стенд на первом этаже школы для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, материал для размещения на школьном сайте (правила оказания платных образовательных услуг, перечень платных образовательных услуг с указанием стоимости каждой услуги, порядок приема обучающихся на платные образовательные услуги, расписание занятий, учебный план, календарный учебный график).

6.2. Ответственный за оказание платных услуг подбирает работников, организует контроль за качеством услуг, за документами отчетности, выполнением обязанностей работников, оформляет информационный стенд для Заказчиков, раздел школьного сайта, составляет расписание занятий, составляет табель посещаемости, табель учета рабочего времени, своевременно готовит информацию для оформления распорядительных документов по школе.

6.3. Педагогические работники отвечают за разработку и реализацию тематического планирования занятий, проведение занятий в закрепленных по расписанию кабинетах, обеспечение во время занятий надлежащего порядка и дисциплины, выполнение правил и норм охраны труда, ТБ и противопожарной безопасности, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса, организацию подвижных игр во время перемен. Прием детей в школу и проводы по окончании занятий, оформление документов, работа с родителями.

7. Контроль и ответственность

7.1. Директор несет ответственность за своевременность:

- выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- оплаты счетов по договорам оказания услуг.

7.2. Оценку эффективности внебюджетной финансовой деятельности администрации и директора учреждения дает Управляющий совет школы. Директор Учреждения обязан отчитываться перед Управляющим советом школы о расходовании внебюджетных средств.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее положение вступает в силу 15.04.2019 г. в новой редакции.

8.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению педагогического совета.

8.3 Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

8.4 Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

**Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг**

г. Калтан

« ____ » _____ 2018 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2», расположенное по адресу: Кемеровская область, город Калтан, улица Дзержинского, 3, (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии Серия 42Л01 № 0004022 от 24 октября 2017 г., выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области в лице директора Белоноговой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(в дальнейшем - Заказчик) и
ФИО родителя (законного представителя), телефон

(в дальнейшем - Потребитель), (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, не достигшего 14-летнего возраста) проживающего по адресу

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, законом № 273-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», законом N 174 – Федеральный закон "Об автономных учреждениях", № 7-Федеральный закон «О некоммерческих организациях», № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также постановлением администрации Калтанского городского округа от 05.10.2011 г. № 206-п «Об установлении порядка определения платы за оказание муниципальным казенным, бюджетным или автономным учреждениям услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения, для граждан и юридических лиц», постановлением администрации Калтанского городского округа от 01.11.2016 г. № 259-п «Об утверждении цен на услуги, оказываемые на платной основе муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает **дополнительные образовательные услуги по освоению дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогического направления**

1.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы с _____

1.3. Форма обучения _____

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие с действующими санитарными нормами (СанПиН), а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Обеспечить за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг в соответствии с возрастом и потребностями ребенка

2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

3.11. Не позднее 5 дней уведомить Исполнителя о прекращении Заказчиком занятий.

4. Обязанности потребителя

Потребитель обязан:

4.1. Добросовестно осваивать общеразвивающую программу, посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.5. Уважать честь и достоинство других Потребителей, не создавать препятствий для получения образования другими Потребителями.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.5. Потребителю предоставляются права:

а) обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

б) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- в) пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- г) на благоприятные условия для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи;
- д) обучение по учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы в порядке, установленном локальными актами;
- е) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ж) на развитие своих творческих способностей и интересов;
- з) на иные академические права, предусмотренные иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами.

5.6. Исполнитель вправе устанавливать расписание занятий в соответствии с нормативными документами.

5.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель, Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6. Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты

6.1. Заказчик ежемесячно с 01 числа до 15 числа включительно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме: _____

Общая стоимость обучения составляет _____

(указать денежную сумму в рублях)

6.2. Заказчик производит оплату обучения в соответствии с выставленной Исполнителем квитанцией не позднее 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя.

6.3. Оплата услуг удостоверяется предоставлением квитанции, выданной Заказчику Исполнителем.

6.4. По факту посещения ведется табель посещаемости.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время, по заявлению, расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком, по заявлению, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе отказать от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору на 15 календарных дней либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы потребителей и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других потребителей и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказать от исполнения договора, когда после двух предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до _____

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Согласно федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка.

9.4. Ознакомлен (на) с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом школы, Положением о платных услугах МАОУ «СОШ № 2».

10. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, не достигший 14-летнего возраста
<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" (МАОУ «СОШ № 2») 652809, Кемеровская обл., г.Калтан, ул.Дзержинского, д. 3, тел. 8(38472) тел. 3-47-70, 3-47-80 Банк : Отделение Кемерово г. Кемерово р/сч: 40701810100001000033 БИК: 043207001 л/сч: 30396U76700 ИНН 4222013858 КПП 422201001 ОКПО 92776777 ОГРН 1114222001365</p> <p align="right">Н.А. Белоногова</p>	<p>Ф.И.О. _____ _____ _____</p> <p>Паспортные данные _____ _____ _____ _____ _____</p> <p>Адрес места жительства: _____ _____ _____ _____</p> <p>Контактный телефон _____</p> <p align="right">_____ подпись</p>	<p>Ф.И.О. _____ _____ _____</p> <p>Данные свидетельства о рождении _____ _____ _____</p> <p>Адрес места жительства: _____ _____ _____ _____</p>

ДОГОВОР
на оказание платной дополнительной услуги
«Организация культурно-массового мероприятия»

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (в дальнейшем – Исполнитель) в лице директора Белоноговой Натальи Александровны, действующий _____ на основании Устава, с одной стороны, и _____ (в дальнейшем – Заказчик), представитель _____ классов (согласно списка учащихся, приложение № 1), (в дальнейшем – Потребители) с другой стороны, заключили в соответствии с действующим законодательством, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительную услугу, согласно постановления администрации Калтанского городского округа № _____ от _____: «Организация культурно – массового мероприятия».

« _____ » _____ 20 ____ года в количестве _____ час с _____ до _____

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг по проведению культурно-массового мероприятия.
- 2.2. Обеспечить для проведения мероприятия помещения, соответствующие санитарным нормам и гигиеническим требованиям.
- 2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия.

3. Обязанности Заказчика

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

- 4.1. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц, для надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- 4.3. Потребитель вправе обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием услуг по настоящему договору

5. Оплата услуг

- 5.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ рублей (из расчета _____ учащихся, стоимость одного билета _____).
- 5.2. Оплата производится после исполнения услуги, путем внесения денежных средств на текущий счет Исполнителя, в течении пяти дней со дня оказания услуги.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу с « _____ » _____ 201 г. и действует до « _____ » 20 _____ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" (МАОУ «СОШ № 2») 652809, Кемеровская обл., г.Калтан, ул. Дзержинского, д. 3, тел. 8(38472) тел. 3-47-70, 3-47-80 Банк : Отделение Кемерово г. Кемерово р/ сч: 40701810100001000033 БИК: 043207001 л/сч: 30396U76700 ИНН 4222013858 КПП 422201001 ОКПО 92776777 ОГРН 1114222001365</p>	<p>Ф.И.О. _____ Паспортные данные _____ _____ _____ _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ _____ Контактный телефон _____ _____</p>
<p>_____ Н.А. Белоногова</p>	<p>_____ подпись</p>

**Договор
об оказании платных услуг**

г.Калтан

« » _____ 201 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии Серия 42Л01 № 0004022 от 24 октября 2017 г, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области в лице директора Белоноговой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Заказчика

ФИО

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, законом № 273-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», законом N 174 – Федеральный закон "Об автономных учреждениях", № 7-Федеральный закон «О некоммерческих организациях», № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также постановлением администрации Калтанского городского округа от 05.10.2011 г. № 206-п «Об установлении порядка определения платы за оказание муниципальным казенным, бюджетным или автономным учреждениям услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения, для граждан и юридических лиц», постановлением администрации Калтанского городского округа от 01.11.2016 г. № 259-п «Об утверждении цен на услуги, оказываемые на платной основе муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает **дополнительные услуги по программе**
- 1.2. Заказчик самостоятельно определяет сроки и количество получения услуги, указанной в п.1.1.
- 1.3. Термины, используемые в настоящем договоре:
- 1.3.1. «Абонемент» - предоставление Заказчику документа, позволяющие ему проходить на занятия, пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием, раздевалками, санузлами.
- 1.3.2. «Заморозка абонемента» – приостановка срока действия договора оказания услуг на определенный период времени. Заморозка абонемента оформляется на основании письменного заявления Заказчика.
- 1.3.3. «Спортивные занятия» - занятия, проводимые с руководителем, продолжительностью 60 минут.

2. Права и обязанности исполнителя

- 2.1. Исполнитель обязан:
- 2.1.1. Оказать услуги:
- предоставить Заказчику помещения (спортивные залы) для проведения спортивных занятий;
 - обеспечить необходимое спортивное оборудование и инвентарь.
- 2.1.2. Предоставить Заказчику индивидуальный абонемент.
- 2.1.3. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при заключении договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.1.5. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.
- 2.1.6. Обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования.
- 2.1.7. Бесплатно предоставить Заказчику услуги гардероба.
- 2.2. Исполнитель вправе:
- 2.2.1. Изменять режим работы в связи с проведением в них различных мероприятий, при условии размещения информации в общедоступном месте на территории Исполнителя не менее чем за 3 дня до даты начала занятия.
- 2.2.2. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения Заказчиком условий, предусмотренных договором. Договор может быть прекращен также по другим основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.
- 2.2.3. Утверждать и изменять расписание занятий в спортивном зале.
- 2.2.4. Оказывать услуги с привлечением сторонних инструкторов и специалистов.

3. Права и обязанности заказчика.

- 3.1. Заказчик обязан:
- 3.1.1. При посещении спортивного зала предъявлять Исполнителю абонемент.

3.1.2. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

3.1.3. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе. В помещениях спортивного зала использовать сменную обувь, для прохода до раздевалки в уличной обуви использовать бахилы.

3.1.4. При пользовании услугами Исполнителя соблюдать правила посещения. Соблюдать требования безопасности занятий и использования оборудования. После занятий возвращать инвентарь в места его хранения.

3.1.5. При участии в спортивных занятиях под руководством тренера строго следовать его указаниям, соблюдать их рекомендации о продолжительности и интенсивности занятий.

3.1.6. Переодеться в спортивную одежду и сменную обувь при посещении занятий.

3.1.7. Самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье и не ставить под угрозу здоровье окружающих. При наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения спортивного зала.

3.1.8. Посещать спортивные занятия согласно расписанию, индивидуальные согласно графику, согласованному с Исполнителем.

3.1.9. Не осуществлять прием пищи в спортивном зале.

3.1.10. При посещении спортивного зала внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам.

3.2. Заказчику запрещается:

3.2.1. Нарушать чистоту и порядок.

3.2.2. Находиться на территории спортивного зала в верхней одежде и уличной обуви без бахил.

3.2.3. Посещение зала при наличии у Заказчика признаков острого или хронического инфекционного и/или кожного заболевания. В противном случае Исполнитель вправе временно отстранить Заказчика от посещения зала до полного выздоровления.

3.2.4. Проводить инструктаж, давать рекомендации по занятиям другим посетителям зала.

3.2.5. Употреблять на территории спортивно зала алкогольные напитки, наркотические вещества, курить. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения Исполнитель вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий.

3.2.6. Посещение спортивного зала при наличии остаточного состояния алкогольного опьянения.

3.2.7. Использовать самостоятельно, без специального разрешения персонала Исполнителя музыкальную и иную технику Исполнителя, а также технику, принесенную с собой.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе спортивного зала и оказываемых услугах.

3.3.3. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду услуг.

3.3.4. В случае утраты абонеента восстановить его.

3.3.5. Пользоваться возможностью «заморозки» услуг.

3.3.6. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от услуг Исполнителя.

4. Стоимость дополнительных платных услуг и порядок оплаты

4.1. Стоимость одного занятия составляет _____ рублей. Заказчик до начала занятий обязан внести на расчетный счет Исполнителю оплату за абонемент (____ занятий) – _____ рублей. После поступления денежных средств на расчетный счет Заказчик имеет право посещать занятия. Если Заказчик по каким-либо причинам не посещает занятия, ему не возвращается оставшаяся стоимость абонеента.

4.2. Заказчик производит оплату в соответствии с выставленной Исполнителем квитанцией в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя.

4.3. Оплата услуг удостоверяется предоставлением квитанции, выданной Заказчику Исполнителем.

4.4. По факту посещения ведется табель успеваемости.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик не оплатил посещение занятий.

5.5. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы работников Исполнителя, расписание занятий, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по настоящему договору, нарушения требований и правил посещения спортивных залов.

6.3. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи Заказчика, за исключением случаев, когда вещи сданы персоналу Исполнителя на хранение.

6.4. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства, Исполнитель ответственности не несет.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного выполнения обязательств сторон.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Согласно федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

7.4. Ознакомлен (на) с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом школы, Положением о платных услугах МАОУ «СОШ № 2»

7.5. Заказчик подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих занятия вместе с ним.

8. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" (МАОУ «СОШ № 2») 652809, Кемеровская обл., г.Калтан, ул.Дзержинского, д. 3, тел. 8(38472) тел. 3-47-70, 3-47-80 Банк : Отделение Кемерово г. Кемерово р/сч: 40701810100001000033 БИК: 043207001 л/сч: 30396U76700 ИНН 4222013858 КПП 422201001 ОКПО 92776777 ОГРН 1114222001365</p> <p style="text-align: right;">Н.А. Белоногова</p>	<p>Ф.И.О. _____</p> <p>Паспортные данные _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Контактный телефон _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: right;">подпись</p>

ПЕРЕЧЕНЬ
дополнительных платных образовательных услуг

Наименование дополнительных платных образовательных услуг	Отметить(+)
Плавание (до 14 лет) разовое	
Плавание (до 14 лет) абонемент (8 раз)	
Плавание (взрослый) разовое	
Плавание (взрослый) абонемент (8 раз)	
Плавание (социальный: студент, пенсионер, ветеран боевых действий) разовое	
Плавание (социальный: студент, пенсионер, ветеран боевых действий) абонемент (8 раз)	
Плавание. Занятие ребенка с тренером-инструктором индивидуальное, разовое	
Плавание. Занятие ребенка с тренером-инструктором индивидуальное (3 чел), разовое	
Аквааэробика для взрослых, 1 занятие с чел. (группа от 10 до 15 чел.)	
Предоставление дорожки в плавательном бассейне на 1 час, до 12 чел.	
Фитнес (взрослые)	
Тренажерный зал (взрослые 1 час)	
Тренажерный зал (школьники, студенты 1 час)	
Предоставление малого спортивного зала для занятий спортом на 1 час (до 25 чел.)	
Предоставление большого спортивного зала для занятий спортом на 1 час (до 25 чел.)	