

Принято на заседании
педагогического совета школы
протокол № 1
от «30» 08 2018 г.

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ № 2»
 Н.А. Белоногова
Приказ № 47/37
от «03» 09 2018 г.



**Положение о профцентре
«Профориентир»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2**

1. Общие положения.

1.1. Профцентр создается в школе для реализации профессионального самоопределения учащихся в условиях профильного обучения. Переход школы на профильное обучение поставил обучающихся старших классов перед первым в их жизни серьезным выбором – определить для себя направление дальнейшего обучения и, тем самым, во многом и будущую профессию. Поэтому задача школы – поиск эффективной модели психолого-педагогического сопровождения всего учебно-воспитательного процесса. Необходимо обеспечить полноценное психическое и личностное развитие школьника, помочь ему сформировать мотивационно-потребностную сферу, выявить интересы, склонности и способности и принять оптимальное решение в жизненной ситуации.

1.2. Профцентр действует на основании ст.27 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (Приказ Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783.

2. Задачи профцентра.

2.1. Создание методического комплекса по профессиональному самоопределению учащихся, включающего:

- комплекс профдиагностик;
- комплекс методических рекомендаций и методических разработок по организации системы учебно-воспитательной работы, способствующей успешному самоопределению учащихся;
- информационные справочники об учебных заведениях Кемеровской области и других регионов.

2.2. Консультирование учителей, классных руководителей, родителей по организации работы, направленной на профсамоопределение учащихся (профдиагностика, профпросвещение, профконсультирование, определение временных перспектив).

2.3. Обобщение опыта учителей по созданию системы учебно-воспитательной работы по профессиональному самоопределению учащихся.

2.4. Профессиональное просвещение учащихся.

2.5. Индивидуальное и групповое консультирование учащихся по проблемам самоопределения.

3. Организация деятельности.

3.1. Общее руководство профцентром возлагается на руководителя из числа работников школы.

3.2. В состав профцентра входят заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы профильного обучения, заведующая школьной библиотекой, классные руководители.

3.3. Заседание профцентра проводится не реже 1 раза в цикл.

3.4. Рабочая группа профцентра разрабатывает план, график мероприятий по профессиональному просвещению учащихся и родителей.

4. Содержание и формы работы.

4.1. Содержание работы профцентра определяется планом работы на текущий год, основными направлениями которого являются: просвещение, диагностика, коррекция.

4.2. Просветительная работа проводится учителями-предметниками, классными руководителями, психологом, библиотекарем. Главная цель – расширить знания учащихся и их родителей о профессиях.

4.3. Педагогическая диагностика выявляет проблемы и вопросы, возникающие у учащихся и родителей (она позволяет сделать работу в этом направлении более востребованной и значимой). Основной целью является изучение личностных особенностей учащихся и оценки их профессиональных возможностей.

4.4. Коррекционная работа важна на промежуточном и заключительном этапах профессионального самоопределения. Она помогает избежать ошибок при выборе профессии, провести рефлексию своих способностей и возможностей, а также найти оптимальный путь самореализации.

4.5. Формы работы: классные часы, профориентационные игры, тренинги, экскурсии, беседы и встречи со специалистами и представителями средних и высших профессиональных учебных заведений, групповые и индивидуальные профконсультирования.

4.6. Посещение профессиональных учебных заведений, ярмарок учебных мест и вакансий.

5. Документация.

5.1. Руководитель профцентра составляет план работы на один год и рекомендации для классных руководителей по организации профориентационной работой.

5.2. Руководитель профцентра создает в сотрудничестве с психологом банк профессиональных диагностик.

5.3. Руководитель профцентра готовит и размещает на сайте школы информацию по вопросам профориентации.

6. Заключительные положения

7.1 Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2018.

7.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению педагогического совета.

7.3 Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

7.4. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.